



Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

ISTITUTO COMPRENSIVO ERCOLANO 5 - "IOVINO - SCOTELLARO"-ERCOLANO  
Prot. 0003701 del 09/09/2020  
01-01 (Uscita)

Ai genitori  
Ai docenti  
Al sito web  
AI DSGA  
Al personale ATA  
Agli atti

## OGGETTO: Regolamento Anti Covid-19.

### Indice generale

Norme Anti Covid 19 .....	
Riferimenti legislativi .....	
Premessa.....	
1.Famiglie.....	
2. Studentesse e studenti.....	
2.1 Ingresso e uscita a scuola.....	
2.2 Accesso ai bagni .....	
2.3 La vita scolastica in presenza (in aula e nei laboratori) e a distanza .....	
2.4 La vita a scuola fuori dall'aula (corridoi, ricreazione, accesso ai punti di erogazione di beni di conforto) .....	
2.5 La palestra.....	
3. Insegnanti .....	
4. Personale ATA .....	
5. Scuola .....	
6. Dalla "Didattica a Distanza" alla "Didattica Digitale Integrata": il piano scolastico per la DDI.....	
7. Procedimenti disciplinari.....	
8. Regole anticovid: Personale Ata.Docenti- Famiglie e alunni.	

### Riferimenti legislativi

Il presente regolamento è scritto alla luce, tra le altre, delle seguenti fonti normative e regolamentari:

- Testo unico sulla sicurezza, D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche, INAIL 2020
- Piano per la ripartenza 2020/2021, Manuale operativo, a cura dell'USR Veneto
- Anno scolastico 2020/21 e Covid-19. Materiali per la ripartenza. 10 suggerimenti per la stesura di checklist utili alla ripartenza, a cura dell'USR Emilia Romagna.

#### Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1ª Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**





Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

- Piano Scuola 2020/2021
- Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado ISTITUTO COMPRENSIVO ERCOLANO 5 IOVONO SCOTELLARO Tel. 081 7321721 C.F. 95170130637 Email: [naic8db003@istruzione.it](mailto:naic8db003@istruzione.it) – PEC: [naioc8db003@pec.istruzione.it](mailto:naioc8db003@pec.istruzione.it) Sito web: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)
- D.L. 19 del 25 marzo 2020.
- CCNL scuola 2016/2018.
- Linee guida per la didattica digitale integrata.
- Proposte operative per i dirigenti scolastici, del Politecnico di Torino.
- "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19" del 6 agosto 2020 del Ministero dell'Istruzione.
- ISS n.58/2020.

## Premessa

Le condizioni di contesto, nel mese di agosto, non sono cambiate in merito alla pericolosità del virus in circolazione e le indicazioni emerse da subito per affrontare l'intero problema ci costringe tutti a comportamenti conformi e "sociali", nel senso di responsabili e consapevoli. Al fine di essere tutti dalla stessa parte nella sfida e quindi pronti ad accogliere le miglierie e le integrazioni che si dovessero presentare per la capacità propositiva degli studenti, delle famiglie e dei lavoratori della scuola, nonché dalle evoluzioni sul tema, il Collegio dei docenti, su impulso del Dirigente Scolastico e dell'RSPP della scuola, propone al Consiglio d'Istituto la presente integrazione al regolamento di Istituto.

### 1. Famiglie

Le studentesse e gli studenti che frequentano l'I C ERCOLANO 5 IOVINO SCOTELLARO hanno, istituzionalmente, un'età compresa tra i 2 anni e  $\frac{1}{2}$  ei 13. Si tratta di una popolazione abbastanza numerosa (circa 700), e diventa estremamente importante che tutte le componenti facciano la loro parte nel rispettare regole comportamentali indispensabili a garantire la sicurezza di tutti. Nel contemperare le diverse esigenze, quindi, le famiglie sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di ciascun componente della famiglia stessa e saranno conseguentemente sinergiche sul fronte della salute pubblica evitando che piccoli egoismi familiari possano inficiare i sacrifici dell'intera comunità scolastica. In particolare, nel caso in cui si avvertano i sintomi dell'influenza, si avrà cura di misurare la temperatura e di evitare di mandare le figlie e i figli a scuola se le loro condizioni di salute non sono ottimali. Al fine di affrontare socialmente queste questioni, si suggeriscono due strategie preventive:

#### Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail: [naic8db003@istruzione.it](mailto:naic8db003@istruzione.it) - pec: [naic8db003@pec.istruzione.it](mailto:naic8db003@pec.istruzione.it)

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

1. Installazione dell'app "Immuni" sui dispositivi mobili personali di ogni singolo componente della famiglia. In questo modo il nucleo familiare sarà avvisato di possibili esposizioni e si avrà uno strumento valido di prevenzione attiva.
2. Sottoporsi al vaccino anti-influenzale al fine di limitare la possibile confusione sintomatologica tra un'influenza "normale/stagionale" e il contagio da Covid-19, limitando i falsi allarmi.

## 2. Studentesse e studenti

La prevenzione comincia a casa, dove un attento monitoraggio del proprio stato di salute e un comportamento adeguato nell'intera giornata, sia che si parli dello stare a scuola, che nel tragitto casa-scuola che negli altri momenti della giornata nel proprio tempo libero e nelle attività ivi legittime, deve essere responsabile, consapevole e in perfetta buona fede. La scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola. A scuola sono previste diverse situazioni tipo di cui si dà una esplicita descrizione.

### 2.1 Ingresso e uscita a scuola

Nei diversi plessi dell'Istituto dove questo è possibile, sono allestiti canali di ingresso multipli. Gli alunni seguiranno le indicazioni del personale della scuola posto ai varchi ed entreranno dove loro indicato. Una volta entrati a scuola, si avrà cura di rispettare le distanze fisiche tra chi precede e chi segue, eventualmente posizionandosi da un lato se ci si dovesse fermare per un qualsiasi motivo. In ogni caso sono da evitare assembramenti. All'uscita da scuola gli/le insegnanti avvieranno gli alunni secondo vie precostituite e l'uscita da scuola seguirà, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata nella quale studentesse e studenti dovranno rispettare il distanziamento fisico.

### 2.2 Accesso ai bagni

L'accesso ai bagni è contingentato e presso i locali antistanti non potrà essere superata la capienza dei medesimi. Gli alunni si disporranno in una fila ordinata e distanziata per accedervi, resteranno in fila indossando la mascherina; si laveranno le mani prima di entrare in bagno e si laveranno ancora le mani in uscita. Laddove notino che i bagni non siano perfettamente in ordine, avranno cura di segnalare la problematica immediatamente ai collaboratori e alle collaboratrici scolastiche e questi provvederanno tempestivamente alla sua soluzione secondo dinamiche vincolate dalle norme di prevenzione richiamate nelle premesse regolamentari e normative del presente documento. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso ai bagni sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti si passeranno l'un l'altro onde evitare sgradevoli abusi. I collaboratori e le collaboratrici scolastiche al piano avranno cura di monitorare la situazione onde evitare abusi e perdite di tempo strumentali.

#### Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1ª Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637 – cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

## 2.3 La vita scolastica in presenza (in aula e nei laboratori)

In ogni aula, la capienza è indicata e nota. Il numero di studentesse e studenti che possono abitarla è quindi definito a priori e non può essere superato.

All'interno di ogni classe sarà posto un registro delle presenze al fine di monitorare in modo dettagliato i nominativi di alunni e docenti. La stessa procedura verrà seguita per laboratori, progetti, attività di sostegno, potenziamento e/o di recupero.

Studentesse e studenti che sappiano di assenze programmate o che debbano restare a casa per qualsiasi motivo insorgente, sono invitati a darne tempestiva comunicazione al/la coordinatore/trice di classe che, se possibile, provvederà a cambiare il piano delle presenze programmate con le sostituzioni conseguenti.

Dentro l'aula scolastica e nei laboratori, gli arredi sono disposti in modo tale da garantire il distanziamento fisico. Sotto ogni banco sono presenti degli adesivi segnalatori che consentono un'immediata percezione dell'eventuale "perdita di posizione", inducendo ad una conseguente ripresa della medesima. Chiunque si accorga che uno studente o una studentessa non siano nella posizione corretta è chiamato a segnalare la situazione, beninteso entro forme di educazione e tempistiche rispettose del lavoro in corso.

Salvo indicazioni diverse che dovessero emergere nel corso delle evoluzioni epidemiologiche da parte di organismi superiori, gli studenti e le studentesse non indosseranno la mascherina quando in postazione, ma la indosseranno se dovranno alzarsi e muoversi. Ai docenti è garantita una la fornitura dei DPI dalla scuola. I/le docenti potranno utilizzare mascherine e visiere proprie, se conformi, oppure quelle fornite dalla scuola.

Nel caso, frequente, di compresenze tra insegnanti (di posto comune, tecnico pratico e di sostegno) e altre figure adulte (ad esempio gli/le educatori/trici), questi avranno cura di progettare il lavoro in modo condiviso e sinergico al fine di garantire le migliori strategie didattiche possibili entro il quadro generale nel quale occorre garantire il distanziamento fisico in via ordinaria, oppure occorre assumere le contromisure necessarie laddove questo non sia didatticamente possibile. In questo caso si farà uso di mascherine/visiere e si provvederà ad un frequente uso degli igienizzanti per le mani.

I locali scolastici devono essere frequentemente areati e lo saranno ad ogni cambio di ora e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario alla luce degli eventi che si verranno a creare nel corso della lezione come, ad esempio, starnuti o colpi di tosse di qualcuno.

Prima del termine della lezione, i docenti avranno cura di igienizzare la cattedra, se impossibilitati, chiederanno ai collaboratori scolastici di farlo.

## 2.4 La vita a scuola fuori dall'aula (corridoi, ricreazione, accesso ai punti di erogazione di beni di conforto)

La scuola non si sviluppa solo in aula, ma anche nei corridoi, negli atri, in biblioteca, nell'aula magna, nei laboratori, nei bagni e altrove ancora. Alcuni spazi sono stati già censiti in questo

### Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637 – cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

regolamento, in questo paragrafo si parla di come ci si comporta durante la ricreazione, negli spostamenti da un luogo ad un altro.

## 2.5 La palestra

Il comportamento in palestra dovrà conformarsi alle norme generali di tutela della salute pubblica, in particolare al distanziamento fisico tra le persone.

## 3. Insegnanti

Gli/le insegnanti sono responsabili della vigilanza delle studentesse e degli studenti e, alle usuali attenzioni legate ai pericoli ordinari, aggiungeranno nel corrente anno scolastico le necessarie cautele legate all'applicazione del presente regolamento.

## 4. Personale ATA

Il personale ATA è chiamato a collaborare alla realizzazione di questo regolamento.

I collaboratori e le collaboratrici scolastiche sono tenuti alla continua vigilanza, in particolare al piano, per assolvere alle nuove necessità di sicurezza. Saranno quindi pronti/e, all'ingresso e all'uscita dalla scuola e al cambio d'ora, a vigilare i corridoi, le scale, le vie di accesso e di fuga affinché non si verifichino assembramenti, monitoreranno gli spostamenti da/verso i bagni e gli erogatori di servizi. Provvederanno a sanificare dove e quando richiesto.

Gli/le Assistenti Amministrativi/e lavorano in posizione normalmente più defilata rispetto alla presenza degli alunni. Saranno comunque parte attiva nel monitoraggio ed eventuale contrasto di comportamenti inadeguati. Nel corso dell'anno scolastico lavoreranno secondo la modalità di lavoro agile se previsto da apposite disposizioni ministeriali.

## 5. Dalla "Didattica a Distanza" alla "Didattica Digitale Integrata": il piano scolastico per la DDI

Non sfugge il fatto che la didattica in presenza con distanziamento fisico inficia molte delle didattiche attive potenzialmente ottimali sul fronte dei processi di insegnamento-apprendimento come la letteratura scientifica illustra sin da Maria Montessori. Il distanziamento fisico, tuttavia, può essere colmato con l'inclusione delle tecnologie che mettono a disposizione piattaforme di condivisione utilizzabili anche in presenza. È ovviamente responsabilità di ogni singolo docente trovare le soluzioni didattiche più idonee alla luce delle epistemologie delle diverse discipline, delle proprie conoscenze e sulla base delle proprie esperienze metodologiche, anche integrate dalla formazione erogata dalla scuola stessa, o fuori da essa. Esplicitato questo elemento critico, il Collegio dei Docenti è chiamato a redigere un piano scolastico per la DDI, eventualmente aggiornando quanto già deliberato nel corso delle riunioni dell'a.s. 2019/2020: di tale piano si occuperà la Commissione preposta alla Didattica a distanza, elaborando la sua proposta entro la fine di settembre 2020. Nel caso in cui tutti fossero costretti a seguire a distanza, verrà attuato quanto previsto nell'apposito Regolamento.

### Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637 – cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

## 6. Procedimenti disciplinari

Lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti prevede, a tutela dei medesimi, una procedura non banale di convocazione dei Consigli di Classe deputati a comminare le sanzioni necessarie. Per ovvi motivi di gerarchia delle fonti, un regolamento di Istituto non può derogare a norme di rango superiore e, pertanto, le procedure di convocazione previste sono ovviamente quelle stabilite dalla Legge. Tutto il personale della scuola è chiamato a vigilare attentamente sul rispetto del presente regolamento e a informare tempestivamente il Dirigente Scolastico di eventuali violazioni affinché questi possa procedere altrettanto tempestivamente alla convocazione dei Consigli di Classe laddove questo sia necessario per affrontare le violazioni rilevate.

## 7. INDICAZIONI COMPORTAMENTALI

### Regole anti-COVID per personale ATA

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi riconducibili all'influenza e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
3. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
5. Si invita a leggere attentamente la cartellonistica anti covid 19 presente nei locali scolastici.
6. Evitare l'assembramento presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
7. Nei rapporti con l'utenza utilizzare le postazioni dotate di pannelli in plexiglas.
8. Indossare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica quando non è possibile mantenere il distanziamento di almeno 1 m. Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti. Seguire attentamente le regole per il corretto utilizzo della mascherina.

#### Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

## NORME PER IL PERSONALE DI SEGRETERIA

1. Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite appuntamenti con l'utenza.
2. Favorire, ove possibile, rapporti telematici con l'utenza.
3. Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il distanziamento previsto.
4. Utilizzare i guanti nel caso in cui si tocchi materiale cartaceo proveniente dall'esterno.

## NORME PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

1. Compilare il registro per il tracciamento delle presenze di utenti esterni.
2. Controllare che venga rispettato il distanziamento previsto.
3. Prestare molta attenzione nella pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus. La pulizia dovrà essere integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida presenti nell'istituzione scolastica e distribuiti nei vari plessi o sedi.

Si raccomanda di seguire quanto segue:

- pulire accuratamente con acqua e detersivi neutri superfici, oggetti, ecc.
- disinfettare con prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati;
- garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria;

I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad utilizzare i DPI prescritti per l'uso. I DPI vengono consegnati presso l'ufficio personale e vanno richiesti una volta terminati. Si raccomanda di seguire attentamente le istruzioni che vengono fornite per il loro corretto utilizzo. Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali. Se vengono usati prodotti disinfettanti, e qualora la struttura educativa ospiti bambini al di sotto dei 6 anni, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.

**I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio.** Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.

### Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

Compilare e sottoscrivere il registro delle pulizie con la massima attenzione. Osservare scrupolosamente le tabelle relative alla frequenza della pulizia e sanificazione degli ambienti. Indicazioni per l'eventuale sanificazione straordinaria della scuola (Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020): La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura. Bisogna chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione. Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente. Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni. Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

### Regole anti-COVID per personale Docente

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi riconducibili all' influenza e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.
3. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
5. Va mantenuto il distanziamento fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. La cattedra deve sempre rimanere posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila (distanza tra bordi interni di cattedra e banchi). La disposizione dei banchi e delle cattedre non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per mantenere nella giusta posizione i banchi.
6. Deve essere evitato ogni assembramento nelle sale docenti e presso i distributori di bevande. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori e nel rispetto della cartellonistica indicante la capacità massima.
7. Si raccomanda l'utilizzo delle comunicazioni telematiche per tutte le situazioni non urgenti.
8. Usare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica o altro DPI quando non è possibile mantenere il distanziamento previsto e in tutti gli spostamenti, compresi entrata e uscita. Seguire

#### Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

con attenzione il corretto utilizzo dei DPI. Una volta terminati, richiedere, tramite referente di plesso, i DPI all'ufficio personale. I DPI devono essere smaltiti in appositi contenitori.

9. Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). Nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono da evitare i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

10. Durante le lezioni e durante il consumo del pasto a scuola i docenti devono garantire il distanziamento previsto fra e con gli alunni e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande.

11. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.

12. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire una accurata igiene delle mani attraverso lavaggi con il sapone e l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. In particolare nella scuola dell'infanzia, i bambini devono potersi lavare le mani col sapone frequentemente. Sensibilizzare gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica anti covid 19 presente nei plessi, soprattutto nei primi giorni di ripresa dell'attività scolastica.

13. Si raccomanda di controllare l'afflusso ai bagni degli alunni: non potrà uscire più di un alunno alla volta durante l'intervallo (1 alunno e 1 alunna) e un solo alunno durante le lezioni.

### **Regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni**

1. Le famiglie effettuano il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.

2. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° (o che l'abbiano avuta nei tre giorni precedenti), tosse e/o raffreddore, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.

3. Per evitare promiscuità tra alunni di classi o sezioni diversi, il servizio di pre-scuola non sarà effettuato per la scuola dell'Infanzia.

4. Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono essere dotati dalla famiglia di mascherina monouso oppure di altro tipo (ad es. lavabili), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza

#### **Direzione e Segreteria:**

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1ª Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications



*Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"*

interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.

5. Le mascherine monouso dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori.

6. L'accesso alla segreteria sarà garantito tutti i giorni, previo appuntamento. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza.

7. Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: i bambini e i ragazzi possono farne a meno.

8. Il materiale didattico di ogni classe (inclusi i giochi della scuola dell'infanzia) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, se utilizzati.

9. Non è consentito utilizzare giochi portati da casa, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.

10. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio materiale scolastico con i compagni.

11. Durante le ore di lezione verrà attuato un ricambio dell'aria nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque almeno ogni ora, anche nelle scuole dell'infanzia, e ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.

12. I docenti, ogni qualvolta sia possibile e usando la loro autonomia didattica, favoriranno momenti di lezione all'aperto.

13. Al fine di evitare assembramenti, l'accesso ai bagni sarà comunque consentito anche durante l'orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza nelle richieste.

14. Gli alunni devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.

15. Per l'accesso ai bagni e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della mascherina, per gli alunni dai sei anni in su.

16. Durante l'intervallo gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la merenda, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni potranno recarsi al bagno. Anche durante gli intervalli si provvederà al ricambio d'aria. È prevista anche la possibilità di trascorrere l'intervallo all'aperto, turnando le classi, secondo le necessità e le situazioni specifiche dei singoli plessi.

17. Le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome.

**Direzione e Segreteria:**

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

18. I banchi devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti adesivi per ogni banco, che corrispondono alla posizione delle due gambe anteriori.
19. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante azione educativa sui minori affinché assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
20. Gli ingressi e uscite devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
21. I genitori devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita che possono variare da classe a classe.
22. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
23. Le singole scuole dispongono di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione all'ingresso. Alla scuola dell'Infanzia, come da Ordinanza 596 del 13/08/2020 della Regione Lombardia, verrà misurata la temperatura agli alunni e all'adulto che li accompagna.
24. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
25. Per la scuola dell'infanzia, dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica;
26. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le salviette di carta usa e getta. Allo stesso modo, i bavaglioli di stoffa usati alla scuola dell'infanzia saranno sostituiti da salviette usa e getta.
27. I genitori dei bambini della scuola dell'infanzia non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati da collaboratori scolastici o docenti, all'esterno della scuola. Per evitare assembramenti all'esterno, è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.
28. I colloqui dei genitori con i docenti saranno effettuati solo su appuntamento o a distanza.

**Direzione e Segreteria:**

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637 – cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

29. Durante il cambio per le lezioni di educazione fisica, gli alunni devono evitare accuratamente di mescolare gli abiti. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina e si accederà in modo contingentato.

30. È consentito festeggiare compleanni o altre ricorrenze in classe.

31. Si consiglia l'installazione dell'app Immuni sui dispositivi mobili personali di ogni componente della famiglia. Immuni può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori. Il presente documento potrà subire integrazioni e modifiche a seguito dell'emanazione di ulteriori indicazioni ministeriali o degli organi preposti.

Si allegano:

- Registro degli accessi
- Modulo di autocertificazione

Il Dirigente Scolastico

Antonio Todisco



Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**







Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

# REGISTRO DEI VISITATORI AMMESSI AI PLESSI

Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

**NELLA SCUOLA VENGONO ATTUATI PIANI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI**











Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro"

## EMERGENZA SANITARIA COVID – 19 MODULO DICHIARAZIONE VISITATORI

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente .....  
recapito telefonico ..... presente nell'I.C. ERCOLANO 5 Iovino – Scotellaro  
per.....il giorno .....  
dalle ore ..... alle ore..... consapevole delle conseguenze penali  
previste dall'art. 76 del DPR 445/200 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

- a) di aver preso visione, letto e compreso l'informativa per il trattamento dei dati personali di seguito allegata;
- b) di essere stato informato/a e di avere ben compreso gli obblighi e le prescrizioni per il contenimento del contagio da Covid-19;
- c) di essere a conoscenza di non poter accedere all'I.C. EERCOLANO 5 Iovino - Scotellaro in presenza di un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19;
- d) di non avere, in data odierna, sintomi compatibili con COVID-19 e di aver provveduto a rilevare autonomamente la propria temperatura corporea, prima dell'accesso alla sede scolastica, con rilevazione inferiore a 37,5°C;
- e) di essere disponibile alla rilevazione della temperatura corporea da parte del personale dell'Istituto;
- f) di essere consapevole che all'interno della sede scolastica e delle aree di pertinenza, per la prevenzione del contagio da COVID-19, è obbligatorio mantenere la distanza di sicurezza pari a 1 mt, indossare DPI previsti, osservare le regole di igiene delle mani, secondo le precauzioni previste dall'OMS e dall'Autorità Sanitaria Nazionale, aggiornate periodicamente in relazione all'evoluzione del fenomeno;
- g) di non essere rientrato in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero o da una zona ad alto rischio contagio o di essere rientrato in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero o da una zona ad alto rischio contagio, ma di essere risultato negativo ai controlli previsti o di aver già terminato la quarantena;
- h) per quanto a propria conoscenza, di non essere stato in stretto contatto con una persona affetta dal nuovo Coronavirus COVID-19 negli ultimi 14 giorni né di essere stato sottoposto a quarantena o di essere stato in stretto contatto con una persona affetta dal nuovo Coronavirus COVID-19 negli ultimi 14 giorni, ma di essere risultato negativo ai controlli previsti o di aver già terminato la quarantena.

Luogo e Data

Firma

Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 – Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637– cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009





## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono ai locali e agli uffici della Istituto Comprensivo ERCOLANO 5 Iovino Scotellaro o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

### **Titolare del trattamento:**

Istituto Comprensivo ERCOLANO 5 Iovino Scotellaro nella persona del rappresentante legale D.S. Antonio Todisco

### **Tipologia di dati personali trattati e di interessati**

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

- i dati attinenti all'attestazione di una temperatura corporea non superiore a 37,5;
- i dati attinenti alla non sottoposizione alle misure della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria.

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono:

- al personale dell'Istituto Comprensivo ERCOLANO 5 Iovino Scotellaro. Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto di lavoro;
- ai fornitori, trasportatori, appaltatori, visitatori e altri soggetti terzi autorizzati ad accedere ai locali e agli uffici dell'Istituto Comprensivo ERCOLANO 5 Iovino Scotellaro o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e del Protocollo condiviso Governo/Parti sociali del 14 marzo 2020; del Protocollo Condiviso, All. 6 al DPCM 26/04/2020; del Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza; MI Prot. 0000087 del 6/08/2020; Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.

La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione di tali Protocolli.

### **Natura del conferimento dei dati personali**

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali e agli uffici dell'Istituto Iovino Scotellaro o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

### **Modalità, ambito e durata del trattamento**

Il trattamento è effettuato dal personale dell'Istituto Comprensivo Iovino Scotellaro che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza sanitaria o a diversa disposizione ministeriale.

### **Diritti degli interessati**

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione. Queste richieste potranno essere rivolte direttamente dell'Istituto Iovino Scotellaro, ai recapiti indicati in intestazione. Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma

#### **Direzione e Segreteria:**

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel: 081 732 17 21 - Fax: 081 739 08 41

Sede distaccata: 1<sup>a</sup> Traversa Via IV Novembre, 80056 ERCOLANO Tel/Fax: 081739 49 47

C.F. 95170130637- cod. mec.: naic8db003 e-mail:naic8db003@istruzione.it - pec: naic8db003@pec.istruzione.it

sito internet: [www.iovinoscotellaro.edu.it](http://www.iovinoscotellaro.edu.it)

Scuola Certificata dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI-EN ISO 9004:2009

