



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Struttura Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## Istituto Comprensivo "ERCOLANO 5 - Iovino - Scotellaro" -

### Ai docenti della scuola dell'Infanzia e della scuola Primaria

ISTITUTO COMPRESIVO ERCOLANO 5 - "IOVINO - SCOTELLARO"-ERCOLANO

Prot. 0000722 del 10/02/2020

01-01 (Uscita)

Oggetto: bozza di regolamento per la gestione della refezione scolastica

Nelle more di una revisione del regolamento generale dell'Istituto, già in atto ad opera dell'apposita commissione, si ritiene opportuno dare qui di seguito alcune essenziali indicazioni, al fine di razionalizzare nel miglior modo possibile la gestione di un momento particolarmente delicato quale la refezione scolastica.

1. I blocchetti dei pasti saranno settimanalmente distribuiti da un addetto della ditta.
2. Al loro ingresso a scuola gli alunni dovranno consegnare ai rispettivi docenti i biglietti pasto;
3. Ciascun docente in servizio comunica entro le ore 9.15, il numero degli alunni che usufruiranno del pasto compresi quelli speciali, al referente di sede, insegnante Nicola Cirillo, e in caso di assenza o impedimento dello stesso, all'insegnante Pedatella Maddalena, di servizio nella stessa sezione dove viene custodita la documentazione necessaria per registrare il tutto;
4. Successivamente, verranno comunicati alla ditta incaricata della refezione, il numero dei pasti normali e differenziati necessari;
5. La scuola provvede a fornire alla ditta un armadietto nel quale sarà custodita l'acqua e i kit monouso che verranno successivamente distribuiti a cura del refezionista;
6. Alle ore 12.30 (scuola dell'Infanzia) il docente del turno antimeridiano accompagna all'uscita gli alunni che non usufruiscono del pasto. Il referente, qualora la maggior parte dei bambini sia stata prelevata e vi fossero dei ritardi in numero massimo di otto unità, predispone una turnazione per un docente che li sorveglierà fino alla loro uscita.
7. I pasti saranno trasportati dal vettore che parcheggerà in zona precedentemente lasciata libera, nei pressi della scala d'emergenza, curando di non intralciare la stessa;
8. I pasti saranno riposti su tavoli e pronti ad essere serviti;
9. Il referente si accerterà che il refezionista abbia provveduto a pulire e disinfettare adeguatamente i banchi sia prima dell'inizio della refezione, dalle ore 12.30 per la scuola dell'Infanzia e dalle ore 13.00 per la scuola Primaria, sia dopo la conclusione della stessa. Qualora ciò non avvenisse, farà pervenire allo scrivente entro il giorno successivo idonea comunicazione. Si precisa che in quest'ultimo caso sarà cura dei C.s. in servizio provvedere comunque alla suddetta mansione.
10. Esclusivamente per le sezioni di scuola dell'infanzia, dalle ore 14.00 alle ore 14.30 è prevista un'uscita intermedia nella quale i genitori o delegati potranno prelevare i bambini.
11. La scuola primaria seguirà il seguente orario:
  - Classi a 27 ore settimanali, ingresso 8.20 uscita 13.20. Il martedì ingresso ore 8.20 uscita ore 15.20.
  - Classi a 40 ore settimanali, ingresso ore 8.20 uscita ore 16.20.

Data 10/02/2020



il Dirigente Scolastico

Antonio Todisco

Direzione e Segreteria:

C/O Sede via Cuparella, 2 - 80056 ERCOLANO Tel 081 732 17 21 - Fax 081 739 08 41

Sede distaccata: 1ª Traversa Via IV Novembre 80056 ERCOLANO Tel/Fax 081739 49 47

Cod. Fiscale 95170130637 - cod. mec. naic8db003

e-mail naic8db003@istruzione.it - sito internet: [www.iovinoscotellaro.gov.it](http://www.iovinoscotellaro.gov.it)

Scuole Certificate dal Polo Qualità di Napoli secondo la NORMA UNI EN ISO 9004 2006

